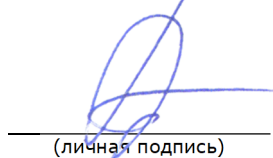


УТВЕРЖДАЮ



(личная подпись)

Директор

А.В. Бесштанько

« 01 » марта 2025 г.

О размещении вакансии на официальном сайте учреждения

Прошу разместить следующую информацию о вакантной должности на официальном сайте (<https://sdobruchevskiy.ru/vacancies>) ГБУ Социальный дом «Обручевский»:

Инициатор заявки:	Контакты:
Специалист по кадрам	+7 916 251 86 79

Должность:	Медицинская сестра (палатная)
Ориентировочная З/П:	75000 на руки
Место деятельности:	Москва, ул Островитянова, д. 10
График работы:	1/3, 5/2
Опыт работы:	от 3 лет
Образование:	среднее медицинское образование по специальности «Медицинская сестра», «Сестринское дело», действующий сертификат по специальности «Сестринское дело в психиатрии», «Сестринское дело», «Сестринское дело в терапии»

Требования:
- владение компьютерной грамотностью на уровне уверенного пользователя, знание программ (WORD, EXCEL); умение пользоваться электронной почтой. - соблюдение морально-этических норм и правил в рамках профессиональной деятельности; - гражданство РФ; - опыт работы от 3-х лет желателен; - справка из психоневрологического диспансера о том, что не состоит на учете. Дата выдачи справки – не позднее 3х месяцев до момента трудоустройства; 2 - справка из наркологического диспансера о том, что не состоит на учете. Дата выдачи справки – не позднее 3х месяцев до момента трудоустройства; - решение врачебной психиатрической комиссии. Дата выдачи решения – не позднее 3х месяцев до момента трудоустройства. Если Вы проходите комиссию в частном мед. учреждении + копия действующей лицензии, дающей ему право на выдачу данной справки заверенная синей печатью; - справка об отсутствии судимости (оригинал) выданная на территории РФ. Дата выдачи справки – не позднее 3х месяцев до момента трудоустройства; - медицинская книжка с аттестацией для работы в соц. учреждениях

Обязанности:

Согласно должностной инструкции: - наблюдать за состоянием жителя и правильно оценивать его; - осуществлять комплекс гигиенических процедур (обработка полости рта, носа, глаз, ушей, стрижка ногтей, уход за промежностью); - накладывать асептические повязки на раны и ожоговые поверхности; - выполнять все виды инъекций; - оказывать первую помощь при несчастных случаях, травмах, отравлениях и других состояниях, заболеваниях, угрожающих жизни и здоровью жителя; - проводить мониторинг состояния жителя с использованием оценочных шкал в пределах компетенции медицинской сестры палатной (постовой) с целью динамического наблюдения физическими (антропометрия, температура тела, артериальное давление, сахар крови, сатурация), болевого синдрома, функционального статуса (способность самообслуживания), нутритивного статуса, психоэмоционального статуса; - организовывать регулярное проведение против пролежневых мероприятий; - проводить дезинфекцию, пред стерилизационную обработку и стерилизацию инструментов медицинского назначения, оборудования, предметов ухода; - четко, вовремя и грамотно вести закрепленную за постом медицинскую документацию, установленную в учреждении сестринскую документацию; - строго руководствоваться в работе принципами медицинской деонтологии и этики, сохранять медицинскую тайну;

Потапова И.А.

(ФИО исполнителя)

Специалист по кадрам

(должность)

(подпись)