



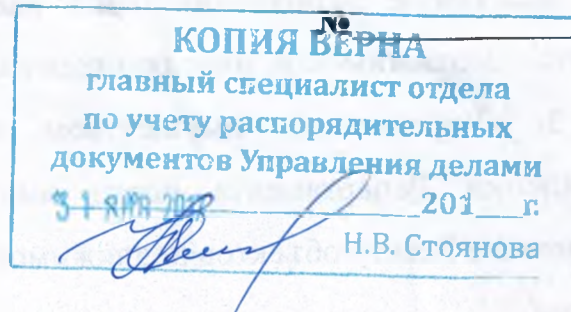
ПРАВИТЕЛЬСТВО МОСКВЫ  
ДЕПАРТАМЕНТ ГОРОДСКОГО ИМУЩЕСТВА ГОРОДА МОСКВЫ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

20 января 2017 г.

1051

О закреплении на праве оперативного управления за ГБУ ПНИ № 18 объекта нежилого фонда по адресу: г. Москва, ул. Каховка, д. 8А



В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, постановлениями Правительства Москвы от 29 июня 2010 г. № 540-ПП «Об утверждении Положения об управлении объектами нежилого фонда, находящимися в собственности города Москвы», от 20 февраля 2013 г. № 99-ПП «Об утверждении Положения о Департаменте городского имущества города Москвы», с учетом обращения Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы от 09 декабря 2016 г. № ДГИ-273127/16-(0)-0:

1. Закрепить на праве оперативного управления за Государственным бюджетным учреждением города Москвы Психоневрологическим интернатом № 18 Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы (далее – ГБУ ПНИ № 18) объект нежилого фонда (кадастровый номер 77:06:0005010:1022) общей площадью 143,20 кв. м, расположенный по адресу: г. Москва, ул. Каховка, д. 8А, находящийся в собственности города Москвы (запись в Едином государственном реестре недвижимости от 02 ноября 2010 г. № 77-77-06/093/2010-871).

Принять к сведению, что площадь и технические характеристики объекта нежилого фонда могут быть уточнены в соответствии с технической документацией, выданной органом технической инвентаризации.

2. Управлению городским имуществом в Юго-Западном административном округе Департамента:

2.1. После выполнения п. 4.1 обеспечить оформление ГБУ ПНИ № 18 акта приема-передачи объекта нежилого фонда (п. 1) на праве оперативного управления.

2.2. После выполнения п. 2.1 внести необходимые изменения в Реестр объектов недвижимости, находящихся в собственности города Москвы.

3. Управлению имуществом органов власти и государственных учреждений Департамента после выполнения п. 4.3 внести необходимые изменения в Реестр объектов недвижимости, находящихся в собственности города Москвы.

4. ГБУ ПНИ № 18:

4.1. В двухнедельный срок со дня выхода настоящего распоряжения представить в Департамент пакет документов для выполнения п. 2.1.

4.2. В месячный срок после выполнения п. 2.1 обеспечить государственную регистрацию права оперативного управления на объект нежилого фонда (п. 1).

4.3. В недельный срок после выполнения п. 4.2 представить в Департамент копию документа, подтверждающего государственную регистрацию права оперативного управления на объект нежилого фонда (п. 1).

4.4. В установленном порядке со дня подписания акта приема-передачи объекта нежилого фонда (п. 2.1) обеспечить надлежащую эксплуатацию, содержание и охрану объекта нежилого фонда (п. 1).

4.5. После выполнения п. 4.2 внести необходимые изменения в АИС «Реестр ГУ».

4.6. При выявлении в ходе осмотра, оформления имущественных прав или инвентаризации несанкционированной перепланировки объекта нежилого фонда (п. 1) оформить в установленном порядке выявленное незаконное переустройство в течение трех месяцев.

5. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на первого заместителя руководителя Департамента Соловьеву Е.А.

**Первый заместитель  
руководителя**



**А.В. Прохоров**

Прошнуровано и скреплено  
печатью Делов  
главный специалист отдела  
по учету распорядительных  
документов



Стоянова Н.В.